

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Свердловская область
Волчанский городской округ
Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования-
Отдел образования

ПРИКАЗ

от 25.01 2018г.

№ 14-г

Об утверждении Порядка формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц муниципальными образовательными учреждениями Волчанского городского округа, в отношении которых муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа выступает учредителем

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), в целях повышения эффективности деятельности, развития образовательного процесса муниципальных образовательных учреждений Волчанского городского округа, в отношении которых муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования

Волчанского городского округа, выступает учредителем, руководствуясь статьями 34, 45 Устава Волчанского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

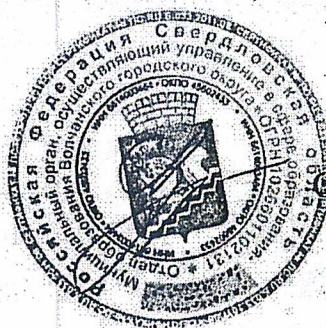
1. Утвердить Порядок формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц муниципальными образовательными учреждениями Волчанского городского округа, в отношении которых муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа выступает учредителем.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящий приказ в информационном бюллетене «Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте МОУО - Отдела образования Волчанского городского округа в сети Интернет (<http://www.oovgo.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника МОУО - Отдела образования Волчанского городского округа Адельфинскую О.В.

Начальник МОУО - Отдела образования
Волчанского городского округа



О.В.Адельфинская

УТВЕРЖДЕН
приказом МОУО - Отдела
образования Волчанского
городского округа
от 25.01.18 года № 14-8

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ,
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ЮРИДИЧЕСКИХ И
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В
ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ –
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ВЫСТУПАЕТ УЧРЕДИТЕЛЕМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волчанского городского округа, в отношении которых муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа выступает учредителем (далее - Учреждения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ и другими нормативными актами, регулируемыми финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждений.

Добровольное пожертвование - дарение вещи, денежных средств, оказание работ и услуг. В контексте данного Положения «общепользная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждений.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством Учреждение может привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования.

4.2. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц осуществляется на добровольной основе.

4.3. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.4. Решения родительского комитета, совета школы, наблюдательного совета или управляющего совета о внесении родителями средств в качестве благотворительной помощи и добровольных пожертвований носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

4.5. Согласие на оказание помощи благотворители подтверждают, заключая договор о пожертвовании (Приложение 1).

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно квитанциям, платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету или путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения с выдачей юридическому, физическому лицу, жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические и спортивные костюмы, спортивный инвентарь, мебель и т.д.) на основании заявления жертвователя (Приложение 2). Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в виде работ и услуг.

5.4. Размеры целевых взносов и добровольных пожертвований определяются самими жертвователями.

5.5. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.6. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

6.2. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения могут использоваться на:

- приобретение учебных наглядных пособий и оборудования, музыкальных инструментов и принадлежностей;
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи;
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками педагогов, преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали, соревнования и иные мероприятия;
- оплату транспортных услуг, связанных с поездками педагогов, преподавателей и учащихся на конкурсы, смотры, фестивали, соревнования и иные мероприятия;

– оплату участия (организационные взносы) учащихся, педагогов и преподавателей Учреждения в конкурсах, смотрах, выставках, фестивалях и соревнованиях различного уровня;

– оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для педагогов, преподавателей, концертмейстеров, тренеров;

– оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;

– оплату услуг в части информационно-технического обеспечения;

– приобретение лицензионного программного обеспечения, антивирусов и прочего;

– оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– оплату лицензирования деятельности Учреждения;

– приобретение и сборку мебели;

– приобретение компьютеров, оргтехники, иного технического и музыкального оборудования, светового, мультимедийного оборудования;

– обслуживание компьютеров, оргтехники и иного технического и музыкального оборудования;

– приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса;

– приобретение театральных и концертных костюмов, спортивной формы;

– приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;

– оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения;

– приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов;

– проведение мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.);

– оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий, афиш, кубков и иных наградных материалов;

– решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.3. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Контроль соблюдения законности привлечения Учреждениями целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляет муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отдел образования Волчанского городского округа.

7.2. В конце календарного года годовой отчет, подготовленный и утвержденный директором Учреждения доводится до сведения родительского комитета, жертвователей.

7.3. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление целевых взносов и добровольных пожертвований и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение 2
к Порядку формирования и
использования целевых взносов,
добровольных пожертвований
юридических и физических лиц
муниципальными образовательными
учреждениями Волчанского городского
округа, в отношении которых,
муниципальный орган,
осуществляющий управление в сфере
образования – Отделу образования
Волчанского городского округа
выступает учредителем

Директору Учреждения

от _____
(Ф.И.О. жертвователя, наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные или наименование юридического лица, юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН,
документы, подтверждающие полномочия представителя)

по собственному желанию передаю Учреждению в качестве пожертвования

_____;
(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна - перечисление)

_____;
(указываются индивидуальные признаки вещей)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

к Порядку формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц муниципальными образовательными учреждениями Волчанского городского округа, в отношении которых, муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования – Отделу образования Волчанского городского округа выступает учредителем

Договор целевого взноса и пожертвования

Волчанский ГО

« ___ » _____ 20__ года

_____, паспортные данные _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре пожертвование в виде:

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О

благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Одаряемый вправе в любое время до получения Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.3. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый

Жертвователь

Директор _____

(ФИО, наименование)

Адрес: _____

Паспорт: _____

**Акт
приема-передачи имущества**

Волчанский ГО

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что
 _____, проживающий по
 адресу _____, паспорт серии _____ № _____ выдан
 «___» _____ 20__ г.

(кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь» передал, а _____ в лице
 директора _____, действующего на основании Устава, именуемое
 в дальнейшем «Одаряемый», принял следующее имущество, указанное в п.
 1.1. Договора целевого взноса и пожертвования от «___» _____ 20__ г.:

№	Наименование	Количество	Общая стоимость
1			
	<i>Итого:</i>		

Итого: на общую сумму _____ рублей (_____
 рублей _____ копеек).

Передал:

Жертвователь

_____ / _____

Принял:

Директор _____

_____ / _____